

Vzor smlouvy s uživatelem

Č. j.

Smlouva o poskytování pečovatelské služby

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **uzavřeli**

Pan/paní xxxxxx xxxxxx, nar. 00.00.0000, bydliště xxxxxxxxxxxxxxxx xxx, 391 43 Mladá Vožice, v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

a

Město Mladá Vožice, Žižkovo náměstí 80, 391 43 Mladá Vožice, IČ 00252557, zastoupené starostou města Mgr. Jaroslavem Větrovským, v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů tuto

smlouvu o poskytování služby sociální péče - pečovatelské služby podle § 40 citovaného zákona

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn k poskytování sociální služby pečovatelská služba na základě rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje, odbor sociálních věcí a zdravotnictví, ze dne 14. 7. 2016 č.j. KUJCK98115/2016/OSVZ, o změně registrace, identifikátor služby: 3022700, které nahradilo původní rozhodnutí ze dne 18. 6. 2007, č.j. KUJCK/14989/07/OSVZ/Špr o registraci služby.
2. Smlouva se uzavírá na základě žádosti Osoby, kdy tato patří do cílové skupiny osob se sníženou soběstačností pro poskytování pečovatelské služby. S Osobou již proběhlo jednání - jednání se zájemcem o službu, při němž byl sepsán individuální plán průběhu poskytování pečovatelské služby, jehož kopie je přílohou této Smlouvy.

II. Rozsah poskytování sociální služby

1. Osoba má právo požádat Poskytovatele o kterýkoli úkon z těchto základních činností při poskytování pečovatelské služby podle § 40 zákona o sociálních službách:
 - a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
 - c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
 - d) pomoc při zajištění chodu domácnosti
 - e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - f) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí
 - g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Kromě činností uvedených v odst. 1 tohoto článku se Poskytovatel zavazuje dle svých kapacitních možností poskytnout Osobě na její požádání i fakultativní činnosti nad rámec základních činností podle odst. 1 tohoto článku.
3. Osoba má právo využívat i **základní sociální poradenství podle § 37** citovaného zákona, které je základní činností při poskytování všech druhů sociálních služeb a je poskytováno bez úhrady. Může být poskytováno také pečujícími osobám o Osobu (podpora pečujících a činnosti, které spočívají v nácvičku dovedností pečujících osob pro zvládání péče o osoby závislé na jejich pomoci).
4. Seznam úkonů, které patří pod jednotlivé základní a fakultativní činnosti je uveden v platné Výši úhrad za úkony pečovatelské služby a jejich popis je uveden ve vnitřních pravidlech Poskytovatele.
5. Konkrétní rozsah, způsob a četnost využívání činností je uveden v individuálním plánu průběhu poskytování pečovatelské služby, který je se zájemcem o službu vyhotoven a bude aktualizován v závislosti na změnách, které u Osoby nastanou. Jeho kopie je přílohou této Smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě všechny sjednané úkony kvalitně, odborně, bezpečně a v předem domluveném čase, s ohledem na technické a personální možnosti a objektivní příčiny (povětrnostní podmínky, dopravní kalamita, provozní důvody – porucha automobilu, nemoc, dovolené apod.)

III. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Činnosti sjednané v čl. II. Smlouvy se poskytují na území obce Mladá Vožice, v domácnosti Osoby nebo v zařízení Poskytovatele.
2. Činnosti sjednané v čl. II. Smlouvy se poskytují v předem domluveném čase v pracovních dnech v době od 7.00 hod. do 15.30 hod., v případě naléhavé potřeby Osoby i mimo tyto dny a tento čas.

IV. Výše úhrady za sociální službu, způsob jejího placení a způsob vyúčtování

1. Výši úhrad za úkony pečovatelské služby – za základní i fakultativní činnosti stanovuje „sazebník“ schválený Radou města Mladá Vožice, který je přílohou této Smlouvy. Pokud dojde ke změně výše úhrad je Poskytovatel povinen předat Osobě nový „sazebník“ s minimálně 15denním předstihem před jeho účinností.
2. Poskytovatel je povinen každý řádně provedený úkon zaznamenat do pracovních výkazů, na základě kterých vyhotoví písemné vyúčtování úhrad za úkony provedené v kalendářním měsíci. Toto vyúčtování je Poskytovatel povinen předat Osobě nejpozději do patnáctého dne následujícího měsíce.
3. Osoba se zavazuje a je povinna zaplatit úhradu nejpozději do patnáctého dne po dni, kdy Poskytovatel předložil Osobě měsíční vyúčtování.
4. Osoba se zavazuje a je povinna platit úhradu v hotovosti přímo pečovateli (pracovníkovi v přímé péči), která je k tomuto pověřena Poskytovatelem, tato o úhradě vystaví Osobě stvrzenku, / *Osoba se zavazuje a je povinna úhradu provádět bezhotovostně na účet města č. 1422301/0100, variabilní symbol 0000000000*. Tato forma úhrady může být na žádost Osoby následně změněna dodatkem k této Smlouvě.

V. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociální služby

1. Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby. Prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla. Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.
2. Osoba dále prohlašuje, že jí byla předána rovněž vnitřní směrnice upravující „Postup při řešení nouzových a havarijních situací, které mohou nastat ve Vašem životě a které souvisí s pečovatelskou službou“.

VI. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Osoba může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Osobou činí 5 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď doručena Poskytovateli.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby s prodlením delším jak 30 dnů, tzn. úhrada nebude zaplacená ani v následujícím kalendářním měsíci po předložení vyúčtování,
 - b) jestliže Osoba i přes opětovné písemné upozornění poruší povinnosti, které jí vyplývají z vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby,
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 tohoto článku činí 15 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Osobě doručena.
4. Smlouva může být ukončena také písemnou dohodou obou stran.
5. Po ukončení smlouvy je Osoba povinna zaplatit úhradu za poskytnuté úkony dle čl. IV této Smlouvy.

VII. Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem započetí poskytování pečovatelské služby, který byl sjednán na den
2. Smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou**. Pokud však není Osobou žádána ze základních činností pečovatelské služby uvedených v čl. II této Smlouvy využívána po dobu 11 kalendářních měsíců po sobě jdoucích, platnost a účinnost smlouvy zaniká prvním dnem následujícího měsíce (tedy 12. kalendářního měsíce).
3. Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není uvedeno jinak, právní vztahy z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb.) a příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
2. Poskytovatel se zavazuje nakládat s osobními údaji Osoby v souladu s platnými právními předpisy.
3. Všichni zaměstnanci Poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost dle § 100 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Mladé Vožici dne

V Mladé Vožici dne xx. xx. xxxx

(podpis Osoby)

(podpis Poskytovatele)

Přílohy: Kopie individuálního plánu průběhu poskytování pečovatelské služby
Aktuální výše úhrad za úkony pečovatelské služby („sazebník“), pokud již nebyla předána.

Vzor smlouvy – úhrada 3. osobou

Č.j.

Smlouva o poskytování pečovatelské služby

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **uzavřeli**

Pan/paní xxxxxxxx xxxxxxxx, nar. 00.00.0000, trv. bytem xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
, v textu této smlouvy dále jen „Osoba“,

Pan/paní xxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, nar. 00.00.0000, trv. bytem xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
, dále také „Osoba, která přebírá závazek“

a

Město Mladá Vožice, Žižkovo náměstí 80, 391 43 Mladá Vožice, IČ 00252557, zastoupené starostou města Mgr. Jaroslavem Větrovským, v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů tuto

smlouvu o poskytování služby sociální péče - pečovatelské služby podle § 40 citovaného zákona

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn k poskytování sociální služby pečovatelská služba na základě rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje, odbor sociálních věcí a zdravotnictví, ze dne 14. 7. 2016 č.j. KUJCK98115/2016/OSVZ, o změně registrace, identifikátor služby: 3022700, které nahradilo původní rozhodnutí ze dne 18. 6. 2007, č.j. KUJCK/14989/07/OSVZ/Špr o registraci služby.
2. Smlouva se uzavírá na základě žádosti Osoby, kdy tato patří do cílové skupiny osob se sníženou soběstačností pro poskytování pečovatelské služby. S Osobou již proběhlo jednání - jednání se zájemcem o službu, při němž byl sepsán individuální plán průběhu poskytování pečovatelské služby, jehož kopie je přílohou této Smlouvy.

II. Rozsah poskytování sociální služby

1. Osoba má právo požádat Poskytovatele o kterýkoli úkon z těchto činností při poskytování pečovatelské služby podle § 40 zákona o sociálních službách:
 - a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- d) pomoc při zajištění chodu domácnosti
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- f) pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Kromě činností uvedených v odst. 1 tohoto článku se Poskytovatel zavazuje dle svých kapacitních možností poskytnout Osobě na její požádání i fakultativní činnosti nad rámec základních činností podle odst. 1 tohoto článku.
3. Osoba má právo využívat i základní sociální poradenství podle § 37 citovaného zákona, které je základní činností při poskytování všech druhů sociálních služeb a je poskytováno bez úhrady. Může být poskytováno také pečujícím osobám o Osobu (podpora pečujících a činnosti, které spočívají v nácviku dovedností pečujících osob pro zvládnutí péče o osoby závislé na jejich pomoci).
4. Seznam úkonů, které patří pod jednotlivé základní a fakultativní činnosti je uveden v platné Výši úhrad za úkony pečovatelské služby a jejich popis je uveden ve vnitřních pravidlech Poskytovatele.
5. Konkrétní rozsah, způsob a četnost využívání činností je uveden v individuálním plánu průběhu poskytování pečovatelské služby, který je se zájemcem o službu vyhotoven a bude aktualizován v závislosti na změnách, které u Osoby nastanou. Jeho kopie je přílohou této Smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě všechny sjednané úkony kvalitně, odborně, bezpečně a v předem domluveném čase, s ohledem na technické a personální možnosti a objektivní příčiny (povětrnostní podmínky, dopravní kalamita, provozní důvody – porucha automobilu, nemoc, dovolené apod.)

III. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Činnosti sjednané v čl. II. Smlouvy se poskytují na území obce Mladá Vožice, v domácnosti Osoby nebo v zařízení Poskytovatele.
2. Činnosti sjednané v čl. II. Smlouvy se poskytují v předem domluveném čase v pracovních dnech v době od 7.00 hod. do 15.30 hod., v případě naléhavé potřeby Osoby i mimo tyto dny a tento čas.

IV. Výše úhrady za sociální službu, způsob jejího placení a způsob vyúčtování

1. Výši úhrad za úkony pečovatelské služby – za základní i fakultativní činnosti stanovuje „sazebník“ schválený Radou města Mladá Vožice, který je přílohou této Smlouvy. Pokud dojde ke změně výše úhrad je Poskytovatel povinen předat Osobě nový „sazebník“ s minimálně 15denním předstihem před jeho účinností.

2. Poskytovatel je povinen každý řádně provedený úkon zaznamenat do pracovních výkazů, na základě kterých vyhotoví písemné vyúčtování úhrad za úkony provedené v kalendářním měsíci. Toto vyúčtování je Poskytovatel povinen předat Osobě nejpozději do patnáctého dne následujícího měsíce.
3. Závazek uhrazovat úhradu za poskytnuté úkony pečovatelské služby za Osobu přebírá xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx, trv. bytem xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx . Této Poskytovatel, resp. vedoucí sociálního oddělení, bude zasílat z mailové adresy socialni@mu-vozice.cz na její mailovou adresu xxxxxxxxxxxxxx@xxxxxxxxx kopii měsíčního vyúčtování.
4. Úhrada bude prováděna bezhotovostně na účet města č. 1422301/0100, variabilní symbol 00000000000, a to nejpozději do patnáctého dne po dni, kdy Poskytovatel předložil Osobě, která přebírá závazek, kopii měsíčního vyúčtování.
5. Tato forma úhrady může být na žádost Osoby následně změněna dodatkem k této Smlouvě.

V. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociální služby

1. Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby. Prohlašuje, že vnitřní pravidla jí byla předána v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla. Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.
2. Osoba dále prohlašuje, že jí byla předána rovněž vnitřní směrnice upravující „Postup při řešení nouzových a havarijních situací, které mohou nastat ve Vašem životě a které souvisí s pečovatelskou službou“.

VI. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Osoba může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Osobou činí 5 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď doručena Poskytovateli.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnuté sociální služby s prodlením delším jak 30 dnů, tzn. úhrada nebude zaplacená ani v následujícím kalendářním měsíci po předložení vyúčtování,
 - b) jestliže Osoba i přes opětovné písemné upozornění poruší povinnosti, které jí vyplývají z vnitřních pravidel Poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby,
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 tohoto článku činí 15 dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Osobě doručena.
4. Smlouva může být ukončena také písemnou dohodou obou stran.
5. Po ukončení smlouvy je Osoba povinna zaplatit úhradu za poskytnuté úkony dle čl. IV této Smlouvy.

VII. Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem započetí poskytování pečovatelské služby, který byl sjednán na den
2. Smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou**. Pokud však není Osobou žádná ze základních činností pečovatelské služby uvedených v čl. II této Smlouvy využívána po dobu 11 kalendářních měsíců po sobě jdoucích, platnost a účinnost smlouvy zaniká prvním dnem následujícího měsíce (tedy 12. kalendářního měsíce).
3. Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není uvedeno jinak, právní vztahy z ní vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb.) a příslušnými obecně závaznými právními předpisy.
2. Poskytovatel se zavazuje nakládat s osobními údaji Osoby v souladu s platnými právními předpisy.
3. Všichni zaměstnanci Poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost dle § 100 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Mladé Vožici dne

V Mladé Vožici dne

(podpis Osoby)

(podpis Poskytovatele)

(podpis Osoby, která přebírá závazek)

Přílohy: Kopie individuálního plánu průběhu poskytování pečovatelské služby
Aktuální výše úhrad za úkony pečovatelské služby („sazebník“), pokud již nebyla předána.