**Adresa příslušného úřadu**

Městský úřad Mladá Vožice

 Žižkovo náměstí č.p. 80

 391 43 Mladá Vožice

**Věc: ŽÁDOST O KONTROLNÍ PROHLÍDKU STAVBY, PODLE PLÁNU KONTROLNÍCH PROHLÍDEK**

**I. Identifikační údaje stavby**

(název, účel stavby, místo, pokud dochází ke změně parcelního čísla – uvést původní a nové parc. č.)

…...............................................................................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

…...............................................................................................................................................................

**II. Identifikační údaje stavebníka**

(fyzická osoba uvede jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu; pokud záměr souvisí s její podnikatelskou činností, uvede fyzická osoba jméno, příjmení, datum narození, IČ, bylo-li přiděleno, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu; právnická osoba uvede název nebo obchodní firmu, IČ, bylo-li přiděleno, adresu sídla popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s adresou sídla, osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby)

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Telefon / mobilní telefon: ...............................................................................................................................

Fax / e-mail: ………................................................................................................................................

Datová schránka:..……............................................................................................................................

Oznamuje-li užívání stavby více osob, připojují se údaje obsažené v tomto bodě v samostatné příloze:

🞅ano 🞅 ne

**III. Stavebník jedná**

🞅 samostatně

🞅 je zastoupen; v případě zastoupení na základě plné moci, je plná moc připojena v samostatné příloze (u fyzické osoby se uvede jméno, příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu; právnická osoba uvede název nebo obchodní firmu, IČ, bylo-li přiděleno, adresu sídla popřípadě též adresu pro doručování, není-li shodná s adresou sídla, osobu oprávněnou jednat jménem právnické osoby):

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Telefon / mobilní telefon: ........................................................................................................................

Fax / e-mail: …................................................................................................................................

Datová schránka:.…................................................................................................................................

**IV. Základní informace o rozhodnutích nebo opatřeních, na jejichž základě byla stavba provedena**

(označení stavebního úřadu / jméno autorizovaného inspektora, datum vyhotovení a číslo jednací rozhodnutí nebo opatření)

…..……………………………………………………………………………………………………

…..…………………………………………………………………………………………………

Stavba byla provedena s nepodstatnými odchylkami od uvedených dokumentů nebo od projektové dokumentace

🞅 ne

🞅 ano (popis a zdůvodnění nepodstatných odchylek)

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

…..………………………………………………………………………………………………………

**V. Předpokládaný termín dokončení stavby**

...................................................................................................................................................................

V …………...……………………dne……..…....………

………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
|  |  podpis |
|  |  |
|  |  |
| **Souhlas se zpracováním osobních údajů**1. Já, ………………………………........................................, nar. …………………...............,

trvale bytem …………………………………………………………...................................., souhlasím se zpracováním svých osobních údajů Městem Mladá Vožice, IČ: 00252557, se sídlem Žižkovo náměstí 80, 391 43 Mladá Vožice, ID datové schránky: kpxbcqh, telefon: +  420 381 201917, e-mail : podatelna@mu-vozice.cz dále jen „správce“) v tomto rozsahu:

| Osobní údaj | Účel zpracování | Doba poskytnutí souhlasu | Souhlas\* ANO NE |
| --- | --- | --- | --- |
| Tel. číslo | Výkon státní správy – stavební úřad | Do doby archivace | ANO NE |
| e-mail | Výkon státní správy – stavební úřad | Do doby archivace |  ANO NE | Výkon státní správy – stavební úřad | Do doby archivace | ANO NE |
| Datum narození | Výkon státní správy – stavební úřad | Do doby archivace | ANO NE |
| Doručovací adresa | Výkon státní správy – stavební úřad | Do doby archivace |  ANO NE | Výkon státní správy – stavební úřad | Do doby archivace | ANO NE |
|  |  |  |  |  |  |  |

*\* nehodící se škrtněte*1. Nejste povinen/povinna souhlas poskytnout. Svůj souhlas můžete kdykoliv odvolat. Formulář odvolání souhlasu naleznete na webových stránkách správce (www.mu-vozice.cz), případně Vám bude na požádání poskytnut na podatelně správce (Žižkovo náměstí 80, 391 43 Tábor).
2. Informace o Vašich právech související s ochranou osobních údajů (zejm. právu na přístup k osobním údajům, právu na opravu apod.), včetně způsobu jejich uplatňování, kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů a další informace k ochraně osobních údajů **naleznete na oficiálních webových stránkách správce (**<https://www.mu-vozice.cz/gdpr/>**) nebo v písemné podobě na podatelně Městského úřadu.**

V ………………..................... dne ………………….......  ……………………………….................  podpis |
|  |  |
|  |  |
|  |  |